

**UCHWAŁA NR XVIII/216/2025**  
**RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU**

z dnia 28 maja 2025 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Nowy Tomyśl w sprawie budżetu obywatelskiego**

Na podstawie art. 5a ust. 2 i 7 oraz art. 40 ust. 2 pkt 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Nowy Tomyśl w sprawie przeznaczenia części wydatków budżetu Gminy na cele wskazane przez mieszkańców, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, nazywane są dalej budżetem obywatelskim.

**§ 2.** Budżet obywatelski ma charakter cykliczny, powtarzany jest w kolejnych latach.

**§ 3.** Na realizację budżetu obywatelskiego Gminy Nowy Tomyśl przeznacza się środki finansowe wyodrębnione w budżecie Gminy Nowy Tomyśl.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Tomyśla.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

## **Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Nowy Tomyśl**

### **Słownik pojęć**

Ilekróć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Nowy Tomyśl,
2. Mieszkańcach - należy przez to rozumieć wszystkie osoby zamieszkujące w miejscowościach Gminy Nowy Tomyśl, z zamiarem stałego pobytu,
3. Wnioskodawcy - należy przez to rozumieć osobę zgłaszającą projekt, będącą mieszkańcem,
4. BONT - należy przez to rozumieć Budżet Obywatelski Gminy Nowy Tomyśl,
5. Projekt - należy przez to rozumieć pomysł, zgłoszony przez wnioskodawcę w ramach BONT, który w przypadku wyłonienia przez mieszkańców w drodze głosowania, staje się zadaniem budżetowym włączonym do realizacji w kolejnym roku budżetowym.
6. Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Nowego Tomyśla,
7. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Nowym Tomyślu,
8. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Nowym Tomyślu.

### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Poprzez budżet obywatelski rozumie się wydzieloną część środków budżetu Gminy, o której wydatkowaniu w sposób wiążący w trakcie konsultacji społecznych, decydują mieszkańcy.

§ 2. W ramach BONT mogą być zgłaszane projekty wpisujące się w katalog zadań własnych Gminy.

§ 3. Projekty finansowane z BONT muszą być ogólnodostępne i służyć mieszkańcom Gminy.

§ 4. Realizacja projektów wybranych w głosowaniu BONT następuje po ich ujęciu w budżecie Gminy.

§ 5. Środki BONT wynoszą 1 000 000 zł (słownie jedenmilionzłotych 00/100) i są określone w uchwale budżetowej na dany rok.

§ 6. Projekty zgłaszane do budżetu obywatelskiego dzieli się na 4 grupy, do których przypisane są odpowiednie części puli środków BONT:

- 1) grupa I obejmuje miasto Nowy Tomyśl i sołectwo Glinno - limit środków 400 000 zł,
- 2) grupa II obejmuje 4 sołectwa: Boruja Kościelna, Paproć, Bukowiec i Przyłęk - limit środków 300 000 zł,
- 3) grupa III obejmuje 7 sołectw: Stary Tomyśl, Sątopy, Boruja Nowa, Jastrzębsko Stare, Sękowo, Cicha Góra, Wytomyśl - limit środków 200 000 zł,
- 4) grupa IV obejmuje 6 sołectw: Kozie Laski, Róża, Chojniki, Nowa Róża, Szarki, Grubsko - limit środków 100 000 zł.

§ 7. Realizacja projektów w ramach BONT odbywa się w cyklu jednorocznym, na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.

§ 8. Wdrożenie i realizacja BONT składa się z następujących etapów:

- 1) kampanii informacyjnej,
- 2) zgłaszania projektów,
- 3) weryfikacji zgłoszonych projektów,

- 4) głosowania,
- 5) monitorowania realizacji projektów.

### **Zgłaszanie propozycji projektów**

**§ 9. 1.** Projekt do realizacji w ramach BONT może zgłosić każdy pełnoletni mieszkaniec.

Zgłoszony projekt musi dotyczyć terytorialnie wyłącznie miasta lub sołectwa będącego miejscem zamieszkania tego mieszkańca.

2. Do ważności zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, konieczne jest poparcie projektu przez co najmniej 15 mieszkańców miasta lub danego sołectwa, którzy ukończyli 16 rok życia.

3. Projekty należy składać elektronicznie za pośrednictwem strony internetowej. Termin składania projektów oraz adres strony internetowej wskazuje Burmistrz w zarządzeniu.

**§ 10. 1.** Burmistrz informuje mieszkańców o terminie składania projektów do BONT co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem tego terminu.

2. Czas na składanie propozycji projektów do BONT nie może być krótszy niż 30 dni.

3. Zgłoszone projekty są podawane do publicznej wiadomości za pośrednictwem gminnej strony internetowej. Lista zgłoszonych projektów zawiera ich nazwy oraz imiona i nazwiska wnioskodawców.

**§ 11. 1.** W celu ułatwienia mieszkańcom przygotowania projektów, w szczególności w zakresie informacji o własności gruntów i oszacowania kosztów realizacji projektów, Burmistrz umożliwia konsultacje ze wskazanymi pracownikami Urzędu i jednostek organizacyjnych Gminy.

2. Szacunkowy koszt zgłaszanego projektu (w każdej z czterech grup) musi zawierać jeden z wymienionych elementów składowych: kosztorys ofertowy, ofertę ze strony internetowej wykonawcy lub innego rodzaju ofertę. Wartość załączonego kosztorysu ofertowego lub oferty musi być zbieżna z wartością projektu podaną w zgłoszeniu. Nie jest dopuszczalne składanie kosztorysów lub ofert alternatywnych.

3. W przypadku projektów obejmujących organizację wszelkiego rodzaju konkursów, turniejów, przeglądów, itp. w skład kosztu szacunkowego zgłoszonego projektu nie mogą wchodzić nagrody finansowe.

4. Koszt realizacji projektów:

- 1) w przypadku grupy I - nie może być wyższy niż 400 000 zł oraz niższy niż 50 000 zł,
- 2) w przypadku grupy II - nie może być wyższy niż 300 000 zł oraz niższy niż 50 000 zł,
- 3) w przypadku grupy III - nie może być wyższy niż 200 000 zł oraz niższy niż 50 000 zł.
- 4) w przypadku grupy IV - nie może być wyższy niż 100 000 zł oraz niższy niż 25 000 zł.

**§ 12.** Wnioskodawcy przysługuje prawo wycofania propozycji projektu, nie później jednak niż na 7 dni przed rozpoczęciem głosowania.

### **Weryfikacja zgłoszonych zadań**

**§ 13. 1.** Zgłoszone przez wnioskodawców projekty do BONT podlegają weryfikacji.

2. Weryfikacji dokonuje powołana zarządzeniem Burmistrza komisja, mająca za zadanie przeprowadzenie niezbędnych czynności związanych z realizacją BONT.

3. Weryfikacja odbywa się na podstawie kryteriów wskazanych w § 9 ust. 1-2 i § 14.

**§ 14. 1.** Projekty zgłaszane do BONT muszą:

- 1) obejmować działania zgodne z obowiązującym prawem i stanowiące zadania własne Gminy określone w ustawie o samorządzie gminnym,
- 2) przewidywać realizację na terenie ogólnodostępnym w Gminie, na którym samorząd Gminy może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne

2. W ramach procedury BONT nie mogą być realizowane projekty, które:

- 1) nie spełniają kryterium ogólnodostępności dla mieszkańców całej Gminy,
- 2) mają budżet niezgodny z limitami finansowymi wskazanymi w § 11 ust. 4,

- 3) po realizacji generowałyby koszty niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości zgłoszonego projektu,
- 4) w dniu zgłoszenia projektu stoją w sprzeczności z obowiązującymi w Gminie planami, strategiami i programami, w tym w szczególności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego, przedsięwzięciami ujętymi w wieloletniej prognozie finansowej i innymi uchwałami Rady i zarządzeniami Burmistrza,
- 5) naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności,
- 6) zakładają realizację jedynie części projektu (np. wykonanie wyłącznie projektu technicznego przedsięwzięcia).

**§ 15. 1.** Projekty niespełniające wymogów formalnych mogą zostać uzupełnione przez wnioskodawców w terminie 5 dni od daty doręczenia wnioskodawcy informacji drogą mailową o zakresie koniecznych uzupełnień. W przypadku ich nieuzupełnienia, projekt nie podlega dalszemu procedowaniu.

2. Projekty spełniające wymogi formalne przekazywane są właściwym komórkom organizacyjnym Urzędu lub jednostkom organizacyjnym Gminy, w celu dokonania analizy prawnej możliwości realizacji projektów.

3. W przypadku niejasności dotyczących opisu projektu, Burmistrz zwraca się do wnioskodawcy o dodatkowe informacje lub wyjaśnienia.

4. Projekty, których wnioskodawcy nie uzupełnili informacji lub nie udzielili wyjaśnień pozwalających dokonać analizy prawnej nie podlegają dalszemu procedowaniu.

5. W przypadku, gdy analiza prawna wskazuje, że projekt jest niewykonalny, Burmistrz może

zwrócić się do wnioskodawcy z propozycją wprowadzenia zmian. Modyfikacja projektu może być dokonywana wyłącznie za zgodą wnioskodawcy. W przypadku braku zgody na wprowadzenie zmian zgłoszenie nie jest dalej procedowane.

6. W przypadku projektów podobnych lub komplementarnych Burmistrz może zwrócić się do

wnioskodawców z propozycją ich połączenia. Połączenie może nastąpić wyłącznie za zgodą wnioskodawców. W przypadku braku takiej zgody projekty są procedowane oddzielnie.

7. W przypadku większej liczby takich samych projektów, są one łączone w jeden projekt. Wnioskodawcy są o tym fakcie informowani drogą mailową.

8. Projekty, które pomyślnie przeszły ocenę formalną i prawną, stanowią wstępną listę projektów zakwalifikowanych do BONT.

**§ 16. 1.** Po zakończeniu weryfikacji wszystkich zgłoszonych projektów, Burmistrz zawiadamia wnioskodawców drogą mailową o wynikach weryfikacji.

2. Burmistrz zarządzeniem ustala wykaz projektów spełniających wymogi określone w uchwale. Wykaz ten stanowi listę projektów, które poddane będą pod głosowanie uprawnionych mieszkańców.

3. Wykaz winien zawierać co najmniej: nazwy projektów, lokalizacje, skrótowe opisy zawarte we wniosku i szacunkowe koszty realizacji.

4. Burmistrz zarządzeniem ustala wykaz projektów niespełniających wymogów określonych w uchwale, zawierający informacje o przyczynach braku ich dalszego procedowania.

5. Wykazy o których mowa w ust. 2 i 4 Burmistrz ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej i na oficjalnej stronie internetowej Gminy.

**§ 17. 1.** W przypadku braku dalszego procedowania nad projektem, w wyniku jego weryfikacji, wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia protestu.

2. Prawo do złożenia protestu, dotyczącego projektów ogłoszonych w wykazie, o którym mowa w § 16 ust. 2, przysługuje każdemu mieszkańcowi Gminy.

3. Protest wraz z uzasadnieniem składa się do Burmistrza, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni roboczych od dnia podania do publicznej wiadomości informacji, o których mowa w § 16 ust. 2. i ust. 4.

4. Burmistrz niezwłocznie organizuje spotkanie konsultacyjne z udziałem wnioskodawcy albo

osoby przez niego pisemnie upoważnionej oraz mieszkańca w przypadku, o którym mowa w § 17 ust. 2, oraz komisji, o której mowa w § 13 ust. 2. Nieobecność wnioskodawcy albo osoby przez niego pisemnie upoważnionej nie wstrzymuje rozpatrywania protestu.

5. Burmistrz, po zapoznaniu się z opiniami przedstawionymi na spotkaniu konsultacyjnym, rozpatruje wniesiony protest. Rozpatrzenie protestu jest ostateczne i skutkuje zakończeniem procedowania.

6. W przypadku uznania protestu wnioskodawcy za zasadny złożony projekt proceduje się dalej z zachowaniem przepisów wskazanych w tym zakresie. W przypadku uznania protestu wnioskodawcy za niezasadny, złożony projekt pozostawia się bez dalszego procedowania.

7. W przypadku uznania protestu mieszkańca, o którym mowa w § 17 ust. 2, za zasadny złożony projekt proceduje się dalej lub wyłącza z dalszego procedowania, w zależności czy protest dotyczył projektu z listy projektów poddanych pod głosowanie, czy projektu z listy projektów nie podlegających dalszemu procedowaniu, z zachowaniem przepisów wskazanych w tym zakresie.

### **Głosowanie i obliczanie wyników**

**§ 18.** Głosowanie zarządza Burmistrz nie wcześniej niż 7 dni od opublikowania listy zadań, o której mowa w § 16 ust. 2., po ewentualnej aktualizacji w wyniku pozytywnego rozpatrzenia protestów. Głosowanie odbywa się drogą elektroniczną

**§ 19. 1.** Głosowanie trwa nie krócej niż 7 dni i nie dłużej niż 21 dni.

2. Głosować może każdy mieszkaniec Gminy.

3. Burmistrz w drodze zarządzenia ustala terminy oraz szczegółowy tryb i zasady głosowania.

**§ 20.** Mieszkaniec ma prawo oddać tylko jeden głos, dokonując wyboru spośród projektów poddanych głosowaniu.

**§ 21. 1.** Suma głosów oddanych na dany projekt w grupach wymienionych w § 6 będzie

mnożona przez współczynnik korygujący obliczany wg wzoru:

$$(LM_{\text{sr}}/LM_i + 1) / 2$$

gdzie:

LM<sub>sr</sub> – średnia liczba zameldowanych mieszkańców sołectwa w danej kategorii na dzień 1 stycznia roku, w którym odbywa się głosowanie BONT.

LM<sub>i</sub> – liczba zameldowanych mieszkańców danego sołectwa na dzień 1 stycznia roku, w którym odbywa się głosowanie BONT.

2. Skorygowana liczba głosów decyduje o kolejności projektów na liście do realizacji.

3. Za wybrane do realizacji uznaje się projekty, które uzyskały największą skorygowaną liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na BONT w ramach grupy. Dla określenia wartości projektów stosuje się wycenę ostateczną dokonaną przez Burmistrza.

4. Jeżeli dwa albo więcej projektów poddanych głosowaniu otrzyma tę samą liczbę głosów w ramach grupy, o ich kolejności na liście decyduje losowanie, przeprowadzone przez komisję, o której mowa w § 19 ust. 3.

5. Jeżeli środki na realizację kolejnego projektu z listy nie będą wystarczające, uwzględnia się pierwszy z następnych na liście, którego koszt nie spowoduje przekroczenia dostępnych środków.

6. Jeżeli w wyniku głosowania dwa albo więcej wybranych projektów pozostają ze sobą w sprzeczności lub wzajemnie się wykluczają, do realizacji wyznaczony zostaje projekt, który zdobył większą liczbę głosów.

7. Burmistrz sporządzi wykaz projektów, które głosami uprawnionych mieszkańców zostały wybrane do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego. Wykaz podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na oficjalnej stronie internetowej.

### **Postanowienia końcowe**

**§ 22.** 1. W przypadku, gdy w trakcie realizacji projektu zaistnieją okoliczności uniemożliwiające realizowanie go zgodnie z zakresem określonym w propozycji, wnioskodawca ma obowiązek zmodyfikować projekt w ramach BONT.

2. Jeżeli wnioskodawca nie dokona modyfikacji projektu Burmistrz może podjąć decyzję o jego realizacji po koniecznej modyfikacji poza BONT albo o rezygnacji z jego realizacji.

**§ 23.** W przypadku, gdy koszty rzeczywiste projektu przekroczą szacunkowe koszty określone przez Burmistrza, dopuszcza się sfinansowanie w brakującej części realizację projektu w ramach pozostałych środków budżetu Gminy.

**§ 24.** Burmistrz systematycznie monitoruje realizację projektów wybranych w głosowaniu mieszkańców.

**§ 25.** Burmistrz rozstrzyga wszystkie kwestie, które nie zostały uregulowane w niniejszych zasadach, a są związane z realizacją BONT

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym, zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy określa uchwała rady gminy. Zgodnie z art. 7 ww. uchwały rada gminy określa w drodze uchwały wymagania, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego, w szczególności:

- 1) wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać zgłaszane projekty z uwzględnieniem – o ile jest to możliwe – uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 2) wymaganą liczbę podpisów mieszkańców popierających projekt, przy czym nie może być ona większa niż 0,1 % mieszkańców terenu objętego pulą budżetu obywatelskiego, w którym zgłaszany jest projekt;
- 3) zasady oceny zgłoszonych projektów co do ich zgodności z prawem, wykonalności technicznej, spełniania przez nie wymogów formalnych oraz tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania;
- 4) zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości, biorąc pod uwagę, że zasady przeprowadzania głosowania muszą zapewniać równość i bezpośredniość głosowania.

Mając na uwadze zwiększenie udziału mieszkańców Gminy w planowaniu lokalnych wydatków oraz chcąc pobudzić aktywność obywatelską i stworzyć warunki do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego tworzy się w Gminie Nowy Tomyśl budżet obywatelski.

Budżet obywatelski należy rozumieć jako formę konsultacji społecznych w sprawie przeznaczenia części wydatków ogólnego budżetu Gminy Nowy Tomyśl na wskazane przez mieszkańców propozycje zadań, które mieszczą się w zadaniach własnych gminy.